

Kaufmännischer Mitarbeiter im Order Management (m/w/d)



Ihre Aufgaben:

- Unterstützung im Daily Business sowie die Überwachung der fristgerechten Fertigstellung der Kundenaufträge
- Die Erstellung von Lieferscheinen und direkte Kommunikation zum Kunden / Lieferanten
- Erstellung von Protokollen, Nachhalten von Terminen und Dokumentation von Projekten
- Zusätzliche Unterstützung bei Bedarf bei der Fakturierung und Rechnungskontrolle sowie die Prüfung der Eingangsrechnungen
- Überwachung des lokalen QM-System in Zusammenarbeit mit dem Vorgesetzten sowie die Überwachung des KVP's und Pflege des Bestellwesens

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung
- Gute Kenntnisse mit MS-Office und Lagerverwaltungssystemen
- Kommunikations- und Organisationstalent, gepaart mit einem hohen Maß an Eigeninitiative und Genauigkeit
- Sicheres Auftreten und ausgeprägte Dienstleistungs- und Kundenorientierung
- Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen

Das bieten wir:

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein familiäres Arbeitsumfeld, Wertschätzungskultur und ein starkes Team
- Freiräume zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Gesundheitsfördernde Maßnahmen wie z. B. E-Bike-Leasing
- Kostenfreie Getränke

Neugierig geworden? Dann bewerben Sie sich noch heute!

Wir bitten um Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen per E-Mail als PDF an jobs@mader-logistik.de oder per Post.